



ご注文書 公共機関様用

お客様情報

		ご依頼日 (必須)	年	月	日
ご住所 (必須)	〒 -				印 (必須※)
機関・団体名 (必須)					
部署					
(フリガナ) ご担当者名 (必須)	(
TEL (必須)			FAX		
E-mail					
お見積書の作成 (必須)	<input type="checkbox"/> 必要		<input type="checkbox"/> 不要		
請求書等の宛名・ご住所 *上記と異なる場合ご記入ください					

※押印には、貴機関の規定で決められた物品発注権限に沿う印鑑をご使用ください。個人印の場合、貴調達契約担当部署等に直接お問い合わせさせていただく場合がございます。

お支払い方法の選択 (必須)

<input type="checkbox"/> 銀行後振込み *お支払い規定もご記入ください	商品到着後のご入金。振り込み手数料はご負担願います。 お支払い規定 (例:納品の翌月末日) *通常は納入月の翌月末を期限としてお願いしております
<input type="checkbox"/> 銀行前振込み	ご入金確認後、商品を発送。振り込み手数料はご負担願います。製品が入荷待ちの場合、当社より連絡があるまで、ご入金されないようお願いいたします。
<input type="checkbox"/> 代金引換	商品受け取り時に運送会社にお支払い。代金引換手数料は無料です

経緯 今回ご注文の製品を知られた経緯をお選びください

<input type="checkbox"/> 弊社ホームページ	<input type="checkbox"/> ダイレクトメール	<input type="checkbox"/> 学会・展示会
<input type="checkbox"/> 知人の紹介	<input type="checkbox"/> メールマガジン	<input type="checkbox"/> その他

ご注文製品の記入(必須)*書ききれない場合は、別紙に記載してください。書式の指定はございません。

*入荷に時間がかかる製品もあります。在庫状況・入荷予定を事前にご確認ください。

品番	品名	数量

備考